



وزارت امور اقتصاد و دارائی
گمرک جمهوری اسلامی ایران

بسمه تعالی

شماره: ۱۴۰۰/۲۵۴۷۴۷

تاریخ: ۱۴۰۰/۰۲/۲۸

پیوست: ندارد

تولید؛ پشتیبانی‌ها، مانع‌زدایی‌ها

«ثبت سیستم اتوماسیون»

۵۲/۱۰۲/۱۱

ناظر محترم / مدیر کل محترم / مدیر محترم گمرکات اجرائی

با سلام و احترام،

پیرو بخشنامه شماره ۹۹/۱۵۷۱۲۱۸ مورخ ۹۹/۱۲/۱۷ با توجه به اینکه از تاریخ ۹۹/۱۲/۱۷ بازبینی اسناد و اظهار نامه های گمرکات از طریق سامانه و در همان گمرک محل تنظیم اظهار نامه (گمرک ارزیابی) انجام می گیرد، لیکن مشاهده می شود تعداد پرسنل بکار گرفته شده در واحد های بازبینی با تعداد اسناد و اظهارنامه تناسبی ندارد.

بنابراین خواهشمند است دستور فرمایید:

- ۱- به نسبت تعداد پستهای سازمانی نسبت به بکارگیری کارکنان در واحد بازبینی اقدام نمایید.
 - ۲- در صورت لزوم علاوه بر بند ۱ نسبت به افزایش پرسنل واحد بازبینی به صورت دستور خدمت تا به روز رسانی امور معوقه اقدام نمایند.
- ضمناً علاوه بر موارد پیشگفت و ضمن تأکید بر اجرای مفاد بخشنامه های منتهی به بخشنامه فوق الذکر، در خصوص رصد فعالیت های مرتبط با بخش بازبینی و حسابرسی بمنظور انجام بهینه تکالیف و جلوگیری از تاخیر در انجام وظایف محوله، بدینوسیله در راستای انجام وظایف قانونی ناشی از بخش یازدهم قانون امور گمرکی و آئین نامه اجرایی آن موارد زیر مجدداً تاکید می گردد:
- نظارت بر عملکرد کمی کارشناسان بازبینی از نظر تعداد اظهارنامه های بازبینی شده.
 - نظارت بر عملکرد مأمورین ابلاغ از نظر ابلاغ بموقع ابلاغیه ها.
 - نظارت بر عملکرد کیفی کارشناسان بازبینی از طریق کنترل کارتابل آنها.
 - نظارت بر مرخصی کارشناسان بازبینی و مأمورین ابلاغ.
 - نظارت بر بازبینی اظهارنامه های ابطالی.
 - جلوگیری از رسوب اظهارنامه در کارتابل کارشناسان.
 - نظارت بر پیگیری پرونده های متشکله تاحصول نتیجه.
 - بررسی مداوم کارتابل مسئولین بازبینی و مدیران مربوطه و انجام اقدامات تکمیلی اظهار نامه های اختلافی
 - پیگیری مداوم بازبینی اسناد صادره آن گمرک که در سایر گمرکات بازبینی شده و یا مراحل اجرائی بازبینی در حال انجام است.



وزارت امور اقتصاد و دارائی
گمرک جمهوری اسلامی ایران

بسمه تعالی

شماره: ۱۴۰۰/۲۵۴۷۴۷

تاریخ: ۱۴۰۰/۰۲/۲۸

پیوست: ندارد

«ثبت سیستم اتوماسیون»

- پرونده های موضوع ماده ۱۴۳ قانون امور گمرکی وفق بخشنامه های صادره (شماره ۱۶۱۶۸۱۸ مورخ ۹۷/۱۲/۲۵ و شماره ۵۰۰۰۸۰ مورخ ۹۹/۵/۵) و بر اساس شیوه رسیدگی اعلامی بررسی و گزارشهای اولیه و تکمیلی تهیه و برای طی مراحل قانونی به این دفتر ارسال تا توسط گروه حسابرسی پس از ترخیص بررسی ها و اقدامات قانونی تکمیلی صورت پذیرد.
- ضمناً علاوه بر موارد پیشگفت لازمست اقدامات نظارتی و کنترلی درخصوص سامانه بازیینی را نیز به شرح زیر انجام دهند:
- مدیران و مسئولین بازیینی ضمن نظارت بر کارتابل کارشناسان بازیینی از لحاظ تعداد اظهارنامه ها ، کیفیت رسیدگی ، رعایت موارد قانونی ، جلوگیری از انباشت اظهارنامه ها و پیگیری پرونده های متشکله اقدام ونسبت به انجام تشریفات بازیینی به نحو مطلوب دقت لازم را معمول دارند .
- با توجه به اعلام مکرر در بخشنامه های قبلی لازم است جلسات ماهانه (حداقل) جهت بررسی وضعیت نظارت و کنترل بازیینی و حسابرسی و رعایت موارد پیشگفت وآسیب شناسی عملکردی در گمرکات برگزار گردد.
- نظارت بر حسن اجرای این دستورالعمل بعهدہ بالاترین مقام آن گمرک خواهد بود.**

علیرضا صدری خواه
مدیر کل دفتر بازیینی و حسابرسی

رونوشت:

- جناب آقای دکتر نقدی معاون محترم حقوقی و نظارت جهت استحضار.